



# Comune di Castell'Umberto

Città Metropolitana di Messina

N° 79 del 29.04.2022

## ORIGINALE DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE

**Oggetto:** Aggiornamento del piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza per il periodo 2022/2024 del Comune di Castell'Umberto

L'anno Duemilaventidue il giorno ventinove del mese di Aprile alle ore **10.00** e seguenti, si è riunita la Giunta Municipale, per mezzo di un collegamento in videoconferenza, convocata nelle forme di legge e secondo il regolamento relativo allo svolgimento della Giunta Comunale in modalità telematica, approvato con Delibera di Giunta Municipale n. 68 del 30/03/2022.

Presiede l'adunanza il SINDACO

			Presente	Assente
1	Dr. Vincenzo Biagio LIONETTO CIVA	Sindaco – Presidente	P	
2	Dott.ssa Valeria IMBROGIO PONARO	Vice Sindaco - Assessore	P	
3	Sig. Stefano PRUTI CIARELLO	Assessore	P	
4	Sig. Salvatore SCURRIA	Assessore		A

Partecipa, sempre con le precisate modalità, il Segretario Comunale, Dott.ssa Rachele Caristo

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato e di cui all'infra riportata proposta.

A seguito dell'apertura della videoconferenza, ogni membro della Giunta riesce a visualizzare in modo chiaro e distinto i volti degli altri interlocutori.

Il segretario Comunale, attesta che la qualità del segnale permette di udire in modo chiaro e distinto la voce di ogni partecipante.

Il Presidente, constatata la partecipazione attiva di tutti i componenti e del segretario, attesta che tutti i partecipanti alla Giunta hanno letto ed esaminato l'infra riportata proposta. Indi dichiara aperta la discussione.

**Proponente:** SEGRETARIO COMUNALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 82 DEL 29.04.2022

Presentata dal Segretario Comunale

Oggetto: Aggiornamento del piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza per il periodo 2022/2024 del Comune di Castell'Umberto.

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

VISTO, in particolare, il comma 8, art. 1 della citata legge, come sostituito dall'art 41, comma 1, lett. g) del d.lgs n.97/2016 che testualmente recita: *"L'organo di indirizzo definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione. L'organo di indirizzo adotta il Piano triennale per la prevenzione della corruzione su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza entro il 31 gennaio di ogni anno e ne cura la trasmissione all'Autorità nazionale anticorruzione. Negli enti locali il piano è approvato dalla giunta. L'attività di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti estranei all'amministrazione. Il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, entro lo stesso termine, definisce procedure appropriate per selezionare e formare, ai sensi del comma 10, i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione. Le attività a rischio di corruzione devono essere svolte, ove possibile, dal personale di cui al comma 11.*

VISTA la delibera dell'ANAC n. 1064 del 13/11/2019 con la quale è stato approvato il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA);

VISTA la deliberazione n. 1310 dell'ANAC del 28/12/ 2016, con la quale sono state approvate le *"Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs 33/2013 come modificato dal d.lgs 97/2016;*

VISTO l'art. 41, comma 1, lett. b), del D.lgs n.97/2016 il quale stabilisce che il PNA costituisce

*"un atto di indirizzo"* al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;

VISTO il D.lgs 14 marzo 2013 n. 33 *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* che ha ridefinito e disciplinato in un unico testo normativo gli obblighi di pubblicità a carico dell'amministrazione ed ha contestualmente abrogato numerose precedenti disposizioni;

VISTO il D.lgs 25 maggio 2016, n. 97, *"Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"* che ha introdotto modifiche al citato D.lgs 33/2016;

VISTA la Legge 30 novembre 2017, n. 179 ed il Comunicato ANAC 15/12/2017 (*Whistleblowing*)

**DATO ATTO:**

che tra le modifiche più importanti del d.lgs n.33/2016 si registra quella della piena integrazione del programma triennale della trasparenza e dell'integrità nel Piano Triennale della prevenzione della corruzione;

che, pertanto, le Amministrazioni e gli altri soggetti obbligati sono tenuti ad adottare, entro il 31 gennaio di ogni anno, un unico Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT);

**VISTO** che Il Consiglio dell'Anac ha stabilito che il termine ultimo per la presentazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024 da parte delle pubbliche amministrazioni, inserito all'interno del Piao, è stato fissato al 30 aprile 2022; **RICHIAMATE** le proprie precedenti delibere con cui si è provveduto ad adottare ed approvare il piano anticorruzione del Comune di Castell'Umberto.

**CONSIDERATO** che occorre procedere all'aggiornamento del Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza;

**EVIDENZIATO:**

che, è stato pubblicato avviso all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune dal 13 Gennaio fino al 28 gennaio 2022, per la consultazione degli stakeholder per l'aggiornamento del PTPCT e, entro il termine fissato, non sono pervenute osservazioni o proposte in merito;

**VISTO ED ESAMINATO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023 redatto in un unico documento, predisposto dal Segretario Comunale - Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT);

**VISTO** l'OAEELL;

### **PROPONE**

Per quanto esposto nelle premesse che qui si intendono riportate e approvate;

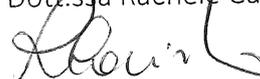
**DI APPROVARE** il Piano Triennale di Prevenzione della Costituzione e della Trasparenza (PTPCT) relativo al periodo 2022/2024, così come aggiornato, comprensivo delle schede anticorruzione:

- dell'Allegato 1 - Sezione "Amministrazione Trasparente"- Elenco degli obblighi di pubblicazione; dell'Allegato 1a - Schema della procedura proposta per la gestione delle segnalazioni di condotte illecite all'interno dell'Amministrazione;
- del Modulo 1b per la segnalazione di condotte illecite da parte del dipendente pubblico ai sensi dell'art. 54-bis del d.lgs. 165/2001, che, in allegato alla presente, ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

**DI PUBBLICARE** il Piano Triennale della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) relativo al periodo 2022/2024 nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

**DI DICHIARARE** la deliberazione approvativa della presente proposta, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12 comma 2 della L.R. 44/91.

Il Responsabile Anticorruzione  
Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Rachele Caristo



In ordine alla superiore proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 della Legge 08.06.1990, n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i della L.R. 11.12.1991, n. 48 e successive modifiche ed integrazioni, sono stati espressi i seguenti pareri:

Il Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere

favorevole

sfavorevole

Li \_\_\_\_\_

*Il Responsabile dell'Istruttoria*

*Il Responsabile del servizio*

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere

favorevole

sfavorevole

Li \_\_\_\_\_

23/04/2012

*Il Responsabile l'ufficio ragioneria*

ed inoltre il responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 55 della legge 142/90, recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i della L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni, **ATTESTA** che la complessiva spesa di € \_\_\_\_\_ trova copertura finanziaria ai codici \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

*Il Responsabile l'ufficio ragioneria*

**LA GIUNTA**

Vista la superiore proposta di deliberazione;  
Considerato che la proposta che precede è meritevole di approvazione;  
Vista la Legge 08.06.1990, n. 142 e la L.R. 11.12.1991, n. 48;  
Visti i superiori pareri espressi nei modi e termini di Legge;  
Visto l'Ordinamento Amministrativo EE.LL. vigente in Sicilia;  
Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e nei termini di Legge;

**DELIBERA**

Di approvare e fare propria la proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo.

Con separata votazione e con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge, la presente deliberazione viene resa immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di provvedere.

Il presente verbale, dopo lettura in videoconferenza, si sottoscrive per conferma.

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Rachele CARISTO



Il presente atto è stato pubblicato  
all'Albo Pretorio il 29.04.2022  
e fino al 14.04.2022

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme  
attestazione dell'Addetto

#### **Certifica**

che la presente deliberazione è stata pubblicata  
all'Albo pretorio il giorno 29.04.2022  
vi è rimasta per giorni 15 consecutivi  
dal 29.04.2022 al 14.04.2022

li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

\_\_\_\_\_

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ non essendo  
pervenuti opposizioni o reclami nei 10 giorni consecutivi di pubblicazione.

Li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

\_\_\_\_\_

### **LA PRESENTE DELIBERAZIONE IMMEDIATAMENTE**

ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART. 12 COMMA 2 DELLA L.R.44/91 e successive modifiche.

Castell'Umberto, li 29.04.2022

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Rachele Caristo

