



# COMUNE DI CASTELL'UMBERTO

(Provincia di Messina)

AREA AMMINISTRATIVA – *Responsabile:* Carcione Angelina Vincenza

*Servizio Demografici – Servizio Anagrafe – Servizi dello Stato Civile – Servizio Elettorale - Servizi Sociali  
Servizi Scolastici – Commercio - Servizio U.R.P. – Protocollo—Pubblicazioni – Messo Comunale – Polizia Municipale*

*e-mail* [info@comune.castellumberto.me.it](mailto:info@comune.castellumberto.me.it) **posta certificata** [comune.castellumberto@pec.it](mailto:comune.castellumberto@pec.it) – **Tel.** 0941/438350 **Fax** 0941/438657

**Responsabile del Procedimento** Carcione Angelina Vincenza **e-mail:** [staff@comune.castellumberto.me.it](mailto:staff@comune.castellumberto.me.it)

**Titolare del potere sostitutivo:** Segretario Comunale **e.mail** [segretario@comune.castellumberto.me.it](mailto:segretario@comune.castellumberto.me.it)

## UFFICIO/SERVIZIO: ELETTORALE

N.	PROCEDIMENTO	TERMINE	RESPONSABILE PROCEDIMENTO	U.O./ENTI INTERNI ED ESTERNI COINVOLTI NELL' ISTRUTTORIA	NOTE
1	Rilascio tessera elettorale	Tempo reale	Sig.ra ASTONE Carmela Maria Sig. Carcione Silvano Sig.ra Russo Facciazza Maria Teresa <a href="mailto:anagrafe@comune.castellumberto.me.it">anagrafe@comune.castellumberto.me.it</a>		Nuovi elettori – smarrimento tessera elettorale

N.	PROCEDIMENTO	TERMINE	RESPONSABILE PROCEDIMENTO	U.O./ENTI INTERNI ED ESTERNI COINVOLTI NELL' ISTRUTTORIA	NOTE
2	<b>Autentiche di sottoscrizioni</b>	Tempo reale	Dott.ssa Di Marco Giuseppina Carcione Angelina Vincenza Geom. Pruiti Vincenzo  <a href="mailto:staff@comune.castellumberto.me.it">staff@comune.castellumberto.me.it</a> <a href="mailto:anagrafe@comune.castellumberto.me.it">anagrafe@comune.castellumberto.me.it</a>		Normativa di riferimento per ogni consultazione
3	<b>Rilascio copie delle liste elettorali</b>	30 gg.	<i>Sig.ra</i> ASTONE Carmela Maria  <i>Sig. Carcione</i> Silvano  <i>Sig.ra</i> Russo Facciazza Maria Teresa <a href="mailto:anagrafe@comune.castellumberto.me.it">anagrafe@comune.castellumberto.me.it</a>		D.P.R. 20 marzo 1967, n. 223
4	<b>Raccolta firme per procedure elettorali e consultive</b>	Tempo reale	<i>Sig.ra</i> ASTONE Carmela Maria  <i>Sig. Carcione</i> Silvano  <i>Sig.ra</i> Russo Facciazza Maria Teresa <a href="mailto:anagrafe@comune.castellumberto.me.it">anagrafe@comune.castellumberto.me.it</a>		Il procedimento si conclude con l'invio degli intercalari debitamente autenticati
6	<b>Rilascio certificati godimenti diritti politici e iscrizione liste elettorali</b>	Tempo reale	<i>Sig.ra</i> ASTONE Carmela Maria  <i>Sig. Carcione</i> Silvano  <i>Sig.ra</i> Russo Facciazza Maria Teresa <a href="mailto:anagrafe@comune.castellumberto.me.it">anagrafe@comune.castellumberto.me.it</a>	Altre P.A./Partiti politici	

N.	PROCEDIMENTO	TERMINE	RESPONSABILE PROCEDIMENTO	U.O./ENTI INTERNI ED ESTERNI COINVOLTI NELL' ISTRUTTORIA	NOTE
7	<b>Rilascio o invio aggiornamento tessera elettorale</b>	Tempo reale	<p><i>Sig.ra</i> ASTONE Carmela Maria</p> <p><i>Sig. Carcione</i> Silvano</p> <p><i>Sig.ra</i> Russo Facciazza Maria Teresa  <a href="mailto:anagrafe@comune.castellumberto.me.it">anagrafe@comune.castellumberto.me.it</a></p>	<p>Poste italiane o TNT</p> <p>Notifiche</p>	Etichetta per tessera elettorale nel caso di variazioni indirizzo
8	<b>Liquidazione fatture, componenti seggi elettorali</b>	15 gg.	<p>Carcione Angelina Vincenza</p> <p><a href="mailto:staff@comune.castellumberto.me.it">staff@comune.castellumberto.me.it</a></p>	<p>Ufficio Ragioneria- ufficio personale – Tesoreria Comunale</p>	Escluso tempo Ufficio Ragioneria
9	<b>Predisposizione verbali per Commissioni Elettorali Comunale e Circondariale</b>	Vedi nota	<p><i>Sig.ra</i> ASTONE Carmela Maria</p> <p><i>Sig. Carcione</i> Silvano</p> <p><i>Sig.ra</i> Russo Facciazza Maria Teresa  <a href="mailto:anagrafe@comune.castellumberto.me.it">anagrafe@comune.castellumberto.me.it</a></p>	<p>Sindaco – Prefettura – Procura della Repubblica – Comuni</p>	Tempi stabiliti dalla normativa elettorale vigente
10	<b>Iscrizioni Liste elettorali per motivi diversi dal compimento del 18° anno di età</b>	Vedi nota	<p><i>Sig.ra</i> ASTONE Carmela Maria</p> <p><i>Sig. Carcione</i> Silvano</p> <p><i>Sig.ra</i> Russo Facciazza Maria Teresa  <a href="mailto:anagrafe@comune.castellumberto.me.it">anagrafe@comune.castellumberto.me.it</a></p>	<p>Prefettura – Procura della Repubblica – Tribunale – Questura di Messina – Comuni</p>	Tempi stabiliti dalla normativa elettorale vigente (gennaio e luglio – salvo revisioni straordinarie)

N.	PROCEDIMENTO	TERMINE	RESPONSABILE PROCEDIMENTO	U.O./ENTI INTERNI ED ESTERNI COINVOLTI NELL' ISTRUTTORIA	NOTE
11	<b>Rilascio attestazione per esercitare il diritto di voto presso casa di cura, struttura ospedaliera o al proprio domicilio</b>	Tempo reale	<p><i>Sig.ra</i> ASTONE Carmela Maria</p> <p><i>Sig. Carcione</i> Silvano</p> <p><i>Sig.ra</i> Russo Facciazza Maria Teresa  <a href="mailto:anagrafe@comune.castellumberto.me.it">anagrafe@comune.castellumberto.me.it</a></p>	Azienda U.S.L.	Previa acquisizione della documentazione medica da parte del richiedente
12	<b>Apposizione timbro AVD per esercitare il diritto di voto con accompagnatore nella cabina</b>	Tempo reale	<p><i>Sig.ra</i> ASTONE Carmela Maria</p> <p><i>Sig. Carcione</i> Silvano</p> <p><i>Sig.ra</i> Russo Facciazza Maria Teresa  <a href="mailto:anagrafe@comune.castellumberto.me.it">anagrafe@comune.castellumberto.me.it</a></p>	Azienda USL-INAIL-	Previa acquisizione della documentazione medica da parte del richiedente
13	<b>Ammissione al voto per i non iscritti nelle liste elettorali (solo elezioni)</b>	Tempo reale	<p><i>Sig.ra</i> ASTONE Carmela Maria</p> <p><i>Sig. Carcione</i> Silvano</p> <p><i>Sig.ra</i> Russo Facciazza Maria Teresa  <a href="mailto:anagrafe@comune.castellumberto.me.it">anagrafe@comune.castellumberto.me.it</a></p>	Prefettura – Procura della Repubblica – Comuni	
14	<b>Iscrizione Albo Scrutatore</b>	Tempo reale	<p><i>Sig.ra</i> ASTONE Carmela Maria</p> <p><i>Sig. Carcione</i> Silvano</p> <p><i>Sig.ra</i> Russo Facciazza Maria Teresa  <a href="mailto:anagrafe@comune.castellumberto.me.it">anagrafe@comune.castellumberto.me.it</a></p>	Prefettura – Procura della Repubblica – Ufficio Protocollo	<p>Domanda da presentare nel mese di Novembre di ciascun anno</p> <p>Art. 1 L. 95/1989 sostituito art. 9 comma 1, Legge 30.04.1999 n. 120.-</p>

N.	PROCEDIMENTO	TERMINE	RESPONSABILE PROCEDIMENTO	U.O./ENTI INTERNI ED ESTERNI COINVOLTI NELL'ISTRUTTORIA	NOTE
15	<b>Iscrizione Albo Presidente di Seggio</b>	Tempo reale	<p><i>Sig.ra</i> ASTONE Carmela Maria</p> <p><i>Sig. Carcione</i> Silvano</p> <p><i>Sig.ra</i> Russo Facciazza Maria Teresa  <a href="mailto:anagrafe@comune.castellumberto.me.it">anagrafe@comune.castellumberto.me.it</a></p>	Corte d'Appello – Ufficio Protocollo	Domanda da presentare nel mese di ottobre di ciascun anno. Art. 1 comma 7 della legge 21.03.1990 n. 153
16	<b>Iscrizione Albo Giudici Popolari</b>	Tempo reale	<p><i>Sig.ra</i> ASTONE Carmela Maria</p> <p><i>Sig. Carcione</i> Silvano</p> <p><i>Sig.ra</i> Russo Facciazza Maria Teresa  <a href="mailto:anagrafe@comune.castellumberto.me.it">anagrafe@comune.castellumberto.me.it</a></p>	Tribunale di Patti – Ufficio Protocollo -	Domanda da presentare ogni 2 anni (anno dispari) da aprile a luglio
17	<b>Sportello informazioni inerenti i procedimenti elettorali</b>	Tempo reale	<p><i>Sig.ra</i> ASTONE Carmela Maria</p> <p><i>Sig. Carcione</i> Silvano</p> <p><i>Sig.ra</i> Russo Facciazza Maria Teresa  <a href="mailto:anagrafe@comune.castellumberto.me.it">anagrafe@comune.castellumberto.me.it</a></p>		Aperto durante le consultazioni elettorali – direttamente dagli interessati o tramite richiesta e-mail
18	<b>Rilevazione e formazione statistica corpo elettorale (mod. G GDN)</b>	15 GG.	<p><i>Sig.ra</i> ASTONE Carmela Maria</p> <p><i>Sig. Carcione</i> Silvano</p> <p><i>Sig.ra</i> Russo Facciazza Maria Teresa  <a href="mailto:anagrafe@comune.castellumberto.me.it">anagrafe@comune.castellumberto.me.it</a></p>	Prefettura di Messina – Ministero dell'Interno	Semestralmente nei mesi di Febbraio e Agosto

N.	PROCEDIMENTO	TERMINE	RESPONSABILE PROCEDIMENTO	U.O./ENTI INTERNI ED ESTERNI COINVOLTI NELL' ISTRUTTORIA	NOTE
19	<b>Rendicontazione spese elettorali</b>	30 gg.	CARCIONE Angerlina Vincenza  <a href="mailto:staff@comune.castellumberto.me.it">staff@comune.castellumberto.me.it</a>	Ufficio Ragioneria –  Ufficio Personale  Prefettura	Solo in caso di elezioni o referendum  Esclusi tempi Ufficio Ragioneria
20	<b>Elaborazione ed inserimento sulla rete web dei risultati elettorali</b>	Tempo reale	<i>Sig. Pruiti Vincenzo</i> <a href="mailto:info@comune.castellumberto.me.it">info@comune.castellumberto.me.it</a>		Solo in caso di elezioni o referendum
21	<b>Assegnazione spazi elettorali</b>	10 gg.	CARCIONE Angerlina Vincenza  <a href="mailto:staff@comune.castellumberto.me.it">staff@comune.castellumberto.me.it</a>	Prefettura  Ufficio Tecnico Comunale – Ufficio Polizia Locale	Solo in caso di elezioni o referendum